



PEMERINTAH PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
SMA NEGERI 1 TALIWANG

Jalan Telaga Biru No. 1 (0372) 81211 Kec. Taliwang, Kab. Sumbawa Barat
Email : smanditataliawang@yahoo.co.id Website : www.sman1taliwang.sch.id



**DAFTAR DOKUMEN PEDOMAN PENGELOLAAN ORGANISASI,
ADMINISTRASI, DAN PERSONEL TAHUN 2025**

No	Kode/ Nomor Pedoman	Judul Pedoman/ SOP/ Petunjuk Teknis	Ruang Lingkup Pedoman	Tahun Terbit/ Revisi	Format Dokumen	Hak Akses Publik	Media yang Memuat
A. PEDOMAN PENGELOLAAN TATA KERJA ORGANISASI SEKOLAH							
1	PED- ORG-001	Pedoman SOTK (Struktur Organisasi dan Tata Kerja) SMAN 1 Taliwang	Bagan organisasi, rincian tugas pokok & fungsi (Tupoksi) Kepala Sekolah, Wakasek, Ketua Jurusan, dan Koordinator Unit.	2025	PDF (Searchable)	Terbuka Bebas	Ruang Pelayanan PPID / Website
2	PED- ORG-002	Pedoman Tata Tertib & Etika Kerja Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Aturan disiplin, kode etik ASN & Non-ASN, jam kerja, kewajiban, serta sanksi pelanggaran di lingkungan sekolah.	2025	PDF (Searchable)	Terbuka Bebas	Ruang Pelayanan PPID / Website
3	PED- ORG-003	SOP Penyelenggaraan Rapat Dinas dan Koordinasi Internal Sekolah	Tata cara perencanaan rapat, penyusunan agenda, pembuatan risalah/notulensi rapat, dan Evaluasi kesepakatan.	2025	PDF (Searchable)	Terbuka Bebas	Ruang Pelayanan PPID / Website
B. PEDOMAN PENGELOLAAN ADMINISTRASI, PERSURATAN, DAN KEARSIPAN							
4	PED- ADM-001	Pedoman Tata Naskah Dinas SMAN 1 Taliwang (Sesuai Standar Pemprov NTB)	Format penomoran surat, penggunaan lambang/kop surat, klasifikasi surat kedinasan, dan kewenangan TTD.	2025	PDF (Searchable)	Terbuka Bebas	Ruang Pelayanan PPID / Website
5	PED- ADM-002	SOP Layanan Surat Masuk,	Mekanisme registrasi	2025	PDF (Searchable)	Terbuka Bebas	Ruang Pelayanan PPID / Website
		Surat Keluar, dan Pengarsipan Digital	Agenda surat masuk/keluar, sistem lembar disposisi, dan digitalisasi arsip kedinasan.		ble)		

6	PED-ADM-003	SOP Penerbitan Surat Keterangan/ Dokumen Administrasi Siswa & Alumni	Prosedur permohonan penggantian ijazah rusak/hilang, surat keterangan aktif sekolah, dan legalisir dokumen.	2025	PDF (Searchable)	Terbuka Bebas	Ruang Pelayanan PPID / Website
C. PEDOMAN PENGELOLAAN PERSONEL DAN MANAJEMEN KEPEGAWAIAN							
7	PED-PSD-001	SOP Pengusulan Kenaikan Pangkat, Gaji Berkala, dan Jabatan Fungsional Guru	Mekanisme alur pengumpulan berkas PAK, verifikasi administrasi kepegawaian, dan pengusulan ke Dikbud NTB.	2025	PDF (Searchable)	Terbuka Bebas	Ruang Pelayanan PPID / Website
8	PED-PSD-002	SOP Pengajuan Cuti, Izin, dan Presensi Kehadiran Pegawai (ASN & GTT/PTT)	Prosedur pengajuan cuti tahunan, cuti melahirkan, cuti sakit, serta rekapitulasi kehadiran harian pegawai.	2025	PDF (Searchable)	Terbuka Bebas	Ruang Pelayanan PPID / Website
9	PED-PSD-003	Pedoman Penilaian Kinerja Guru (PKG) dan SKP (Sasaran Kinerja Pegawai)	Panduan pelaksanaan supervisi akademik, penyusunan SKP tahunan, serta evaluasi Kinerja harian pegawai.	2025	PDF (Searchable)	Terbuka Bebas	Ruang Pelayanan PPID / Website

Ditetapkan di : Taliwang
Pada Tanggal : 2 Januari 2026

Atasan PPID / Kepala SMA Negeri 1 Taliwang


H. SYALIMSYAH, S.Pd
 NIP. 19690816 199003 1 016